



ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

14.03.2016

№ 03-р

г. Томск

Об утверждении Положения об общественном совете при Департаменте инвестиций Томской области

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и постановлением Администрации Томской области от 16.12.2015 № 460а «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения нужд Томской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

1. Утвердить Положение об общественном совете при Департаменте инвестиций Томской области согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Установить срок приема заявлений о включении в общественный совет при Департаменте инвестиций Томской области до 25 марта 2016 года.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Департамента

А.С. Федченко

Положение об общественном совете при Департаменте инвестиций Томской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об общественном совете при Департаменте инвестиций Томской области (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок деятельности, формирования состава общественного совета при Департаменте инвестиций Томской области (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом общественного контроля.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и другими федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Томской области, законами Томской области, правовыми актами Губернатора Томской области и Администрации Томской области, иными правовыми актами Российской Федерации и Томской области, а также настоящим Положением.

5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Департамент инвестиций Томской области (далее – Департамент) во взаимодействии с Департаментом экспертно-аналитической работы Администрации Томской области.

2. Компетенция Общественного совета

6. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью Департамента, включая рассмотрение проектов, разрабатываемых нормативных правовых актов, рассмотрение ежегодных планов деятельности Департамента и отчета об их исполнении, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

7. Общественный совет имеет право:

а) рассматривать проекты нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Департаментом;

б) предварительно обсуждать проекты правовых актов Департамента, утверждающих правила определения требований к закупаемым Департаментом отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

в) рассматривать проекты правовых актов Департамента о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, а также разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства Томской области в указанной сфере;

г) рассматривать, обобщать и оценивать общественные инициативы, предложений общественных объединений, юридических и физических лиц по результатам обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд;

д) рассматривать ежегодные планы деятельности Департамента, а также участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению;

е) вносить предложения по совершенствованию деятельности Департамента;

ж) участвовать в организации и проведении тематических мероприятий, конференций, «круглых столов», семинаров, дискуссий;

з) взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета;

и) рассматривать иные вопросы, предусмотренные законодательством об общественном контроле.

8. Для реализации указанных прав Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

а) приглашать на заседания Общественного совета должностных лиц исполнительных органов государственной власти Томской области, представителей общественных объединений, организаций;

б) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Департамента государственные гражданские служащие, представители общественных объединений и организаций;

в) направлять запросы в исполнительные органы государственной власти Томской области;

г) осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством об общественном контроле.

3. Порядок формирования Общественного совета

9. Состав Общественного совета формируется в количестве не менее 5 человек из числа членов экспертных советов при заместителях Губернатора Томской области.

10. В состав Общественного совета помимо членов экспертных советов при заместителях Губернатора Томской области могут включаться иные лица, выдвинутые членами экспертных советов при заместителях Губернатора Томской области, и отвечающие требованиям, установленным частью 4 статьи 13 Федерального закона.

11. О формировании состава Общественного совета Департамент принимает решение в виде распоряжения, публикует указанное распоряжение на сайте Департамента и направляет его в Департамент экспертно-аналитической работы Администрации Томской области.

В распоряжении указывается срок приема заявления о включении в Общественный совет, который не может быть менее 10 дней со дня размещения распоряжения на сайте Департамента.

12. Кандидаты в члены Общественного совета предоставляют в Департамент:

а) заявление о включении в общественный совет по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) анкету кандидата в члены общественного совета по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

в) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

13. Из числа кандидатов, представивших документы, указанные в пункте 12 настоящего Положения, Департамент в течении 5 дней со дня окончания срока приема заявлений формирует состав Общественного совета и утверждает его распоряжением.

14. Срок полномочий Общественного совета составляет три года со дня издания правового акта Департамента об утверждении его состава.

15. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4. Порядок деятельности Общественного совета

16. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета.

17. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с руководителем Департамента и утвержденным председателем Общественного совета.

18. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в год и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

19. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

20. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

21. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, подписанных председателем и секретарем Общественного совета.

22. Информация о деятельности Общественного совета, включая его решения, подлежит публикации на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

24. Председатель Общественного совета:

а) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

б) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

в) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

г) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

д) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

е) контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

ж) вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Департамента;

з) взаимодействует с руководителем Департамента по вопросам реализации решений Общественного совета;

и) принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов.

25. Члены Общественного совета имеют право:

а) вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

б) возглавлять рабочие группы, формируемые Общественным советом;

в) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

г) представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета;

д) в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции Департамента, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

е) запрашивать сведения о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных Департаменту;

ж) оказывать Департаменту содействие в разработке проектов нормативных правовых актов.

26. Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

27. Члены Общественного совета Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

28. Секретарь Общественного совета:

а) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

б) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета материалы для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

в) хранит документацию Общественного совета.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в общественный совет при
Департаменте инвестиций Томской области

Я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

прошу включить меня в состав общественного совета при Департаменте инвестиций Томской области (далее - общественный совет).

В случае согласования моей кандидатуры подтверждаю соответствие требованиям, предъявляемым к члену общественного совета, и выражаю свое согласие войти в состав общественного совета.

К заявлению прилагаю:

анкету кандидата в общественный совет;
согласие на обработку персональных данных.

«_____» _____ 201__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об общественном совете
при Департаменте инвестиций
Томской области

ФОРМА АНКЕТЫ

АНКЕТА
кандидата в общественный совет
при Департаменте инвестиций Томской области

№ п/п	Сведения о кандидате	Графа для заполнения
1.	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	
2.	Должность	
3.	Дата рождения	
4.	Место жительства	
5.	Контактный телефон	
6.	E-mail (при наличии)	
7.	Уровень образования, наименование учебного заведения	
8.	Наличие ученого звания, ученой степени	
9.	Трудовая деятельность за последние 10 лет (указать 3 места работы, начиная с последнего)	
10.	Дополнительная информация (по желанию)	

ФОРМА СОГЛАСИЯ

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

г. Томск

« » _____ 20 г.

Я,

зарегистрированный(ная) _____ по _____ адресу
_____, паспорт серия №
_____ номер _____, выдан _____

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам Департамента инвестиций Томской области, расположенного по адресу: Томская обл., г.Томск., пл.Ленина, 14:

1. на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

фотография;

образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание, почетная степень, почетное звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда);

адрес регистрации;

паспорт (серия, номер, кем и когда выдан);

номер телефона;

адрес электронной почты;

наличие (отсутствие) судимости;

2. на публикацию в открытом доступе на интернет-портале Департамента инвестиций Томской области **следующих** персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

фотография;

образование (когда и какие образовательные учреждения закончил, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому);

послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания), ученая степень, ученое звание, почетная степень, почетное звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);

государственные награды, иные награды и знаки отличия (кем награжден и когда).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки с целью участия в процедуре формирования общественного совета при Департаменте инвестиций Томской области (далее — общественный совет) и последующего участия в работе общественного совета, а также с целью информирования меня о будущих мероприятиях, связанных с работой общественного совета.

Я ознакомлен(а), что:

1. согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия и до истечения срока полномочий общественного совета, в формировании которого принимаю участие;
2. согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
3. в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Департамент инвестиций Томской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата начала обработки персональных данных: « » _____ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)